

## **Рекомендации по заполнению календарного плана реализации проекта**

1. Календарный план реализации проекта (далее — Календарный план) составляется по форме согласно Приложению № 2 к Заявке и является помесечным планом-графиком реализации проекта.

2. В Календарном плане следует указать перечень мероприятий (виды и этапы работ) по реализации проекта, период, когда указанные мероприятия планируется провести, а также ожидаемые итоги реализации проекта.

3. В Заявке и в Календарном плане период реализации проекта должен совпадать и соответствовать пункту 4.1. Положения о предоставлении грантов фонда «Русский мир».

4. Период реализации проекта включает в себя как непосредственно период проведения проекта, так и период подготовки к нему.

### **5. Обращаем ваше внимание:**

- Если вы подаёте Заявку в фонд в период с 1 февраля по 15 марта текущего года (в весеннюю сессию), то проект должен начинаться не ранее 1 июля текущего года;
- Если вы подаёте Заявку в фонд в период с 1 августа по 15 сентября текущего года (в осеннюю сессию), то проект должен начинаться не ранее 1 января года, следующего за годом подачи заявки.

6. В процессе согласования сторонами договора гранта сроки реализации проекта могут быть изменены, поскольку запланированные мероприятия не могут быть проведены ранее дня поступления средств гранта на банковский счёт Соискателя. При этом в отчёте о целевом использовании средств гранта будут учтены лишь те расходы, которые произведены в указанный в договоре гранта период.